

114學年畢業證件照及團體照拍攝時間分配表

日期	10/7	10/8	10/16	
星期	二	三	四	
第一節 8:10~8:55	304 生活科技 陳柏安老師	310 生活科技 王湘綺老師	班級團體照拍攝	
			08:20→315 08:25→301 08:30→302 08:35→303	08:40→304 08:45→305 08:50→306
第二節 9:05~9:50	301 體育 黃昭富老師	314 資訊 陳平福老師	09:10→307 09:15→308 09:20→309 09:25→310	09:30→311 09:35→312 09:40→313 09:45→314
			10:00全體教職員工大合照	
第三節 10:10~10:55	308 體育 黃昭富老師	312 表演藝術 尹淑玲老師		
第四節 11:05~11:50	313 健康教育 林鈺諺老師	302 藝美 周亮吟老師		
中午 12:25~13:00	教職員工拍攝證件照 (12:30-13:00)	教職員工拍攝證件照 (12:30-13:00)		
第五節 13:05~13:50	311 表演藝術 尹淑玲老師	305 綜合活動 游湘凌老師		
第六節 14:00~14:45	309 綜合活動 郭樹懋老師	303 綜合活動 楊筑琪老師		
第七節 14:55~15:40	306 輔導 游湘凌老師	307 藝美 沈宛秋老師		

懇請任課老師隨班協助拍攝

※畢業證件照拍攝部分，請各班於表定時間**提前5分鐘**在版畫教室(二)外走廊**按照座號排好集合**，前一班的副班長請與下一個班的副班長**確認版畫教室(二)的環境清潔**，全班在版畫教室(二)內等候，依**座號順序**進入版畫教室(一)拍照，請同學**珍惜愛護環境、保持安靜**！拍攝當天服裝請著學校夏季制服(女生需有領結)。

※個人照拍攝當日若班級**有同學請假**，請副班長務必提醒**利用下課時間補拍**，最後補拍時間為**10/8第七節下課**。

※班級拍攝時間已排定，若公告後發生調課情形，懇請調課後該堂任課教師隨班協助，並請班長預先再次提醒老師！

※煩請導師協助事先排列班級團拍隊形以及拍攝動作，以加速拍攝時間。

感謝所有老師幫忙與配合，若有疑問請撥學務處活動組*8023

班級隊伍排列範例



